

様式第2号の1-②【(1)実務経験のある教員等による授業科目の配置】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の1-①を用いること。

学校名	中央工学校OSAKA
設置者名	学校法人中央工学校

1. 「実務経験のある教員等による授業科目」の数

課程名	学科名	夜間・通信制の場合	実務経験のある教員等による授業科目の単位数又は授業時数	省令で定める基準単位数又は授業時数	配置困難
工業専門課程	研究科（1年制）	夜・通信	336	80×1 =80時間	
	建築学科（2年制）	夜・通信	382	80×2 =160時間	
	住宅デザイン科（2年制）	夜・通信	492	80×2 =160時間	
	インテリアデザイン科（2年制）	夜・通信	284	80×2 =160時間	
	ブリッジシステムエンジニア科（2年制）	夜・通信	244	80×2 =160時間	
文化・教養専門課程	国際コミュニケーション科（1年制）	夜・通信	140	80×1 =80時間	
	日越通訳・翻訳科（2年制）	夜・通信	280	80×2 =160時間	
(備考)					

2. 「実務経験のある教員等による授業科目」の一覧表の公表方法

https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/

3. 要件を満たすことが困難である学科

学科名
(困難である理由)

様式第2号の2-①【(2)-①学外者である理事の複数配置】

※ 国立大学法人・独立行政法人国立高等専門学校機構・公立大学法人・学校法人・準学校法人は、この様式を用いること。これら以外の設置者は、様式第2号の2-②を用いること。

学校名	中央工学校OSAKA
設置者名	学校法人中央工学校

1. 理事（役員）名簿の公表方法

HPにて理事名簿を公開している。
(掲載：<https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/>)

2. 学外者である理事の一覧表

常勤・非常勤の別	前職又は現職	任期	担当する職務内容 や期待する役割
非常勤	建築積算事務所役員 (昭和61年10月～)	令和2年6月9日 ～令和6年6月8 日(4年間)	教育内容・学科編成 に対する専門的な 知見
非常勤	建設会社役員 (昭和45年～)	令和2年6月9日 ～令和6年6月8 日(4年間)	教育内容・学科編成 に対する専門的な 知見
(備考)			

様式第2号の3 【(3)厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表】

学校名	中央工学校OSAKA
設置者名	学校法人中央工学校

○厳格かつ適正な成績管理の実施及び公表の概要

<p>1. 授業科目について、授業の方法及び内容、到達目標、成績評価の方法や基準その他の事項を記載した授業計画書(シラバス)を作成し、公表していること。</p>	
<p>(授業計画書の作成・公表に係る取組の概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、新年度開始前までに毎年学内会議を経て設定を行う。</p> <p>また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、6月にHPに公表している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>	
授業計画書の公表方法	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/
<p>2. 学修意欲の把握、試験やレポート、卒業論文などの適切な方法により、学修成果を厳格かつ適正に評価して単位を与え、又は、履修を認定していること。</p>	
<p>(授業科目の学修成果の評価に係る取組の概要)</p> <p>学内の成績評価、履修、卒業要件について規定している。各科で定める一般科目や専門科目では定期試験により成績評価を行っている。実習科目では出席率や課題内容を総合的に評価している。科目の成績評価は、定期試験、課題提出状況、出席率、学習態度に基づいて、総合的に行っている。</p> <p>100点満点における50点以上を合格とし、履修が認定される。各科目で出席率が昼間80%未満の学生についてはその成績評価の対象としない。但し、出席率が50～79%で、定期試験の成績が80点以上の場合は履修・合格とする。</p>	

<p>3. 成績評価において、G P A等の客観的な指標を設定し、公表するとともに、成績の分布状況の把握をはじめ、適切に実施していること。</p>	
<p>(客観的な指標の設定・公表及び成績評価の適切な実施に係る取組の概要) 前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。 その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。 成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>	
<p>客観的な指標の 算出方法の公表方法</p>	<p>https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/</p>
<p>4. 卒業の認定に関する方針を定め、公表するとともに、適切に実施していること。</p>	
<p>(卒業の認定方針の策定・公表・適切な実施に係る取組の概要) 卒業にあたっての要件は、次のとおり。 ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。</p> <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>	
<p>卒業の認定に関する 方針の公表方法</p>	<p>https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/</p>

様式第2号の4-②【(4)財務・経営情報の公表（専門学校）】

※専門学校は、この様式を用いること。大学・短期大学・高等専門学校は、様式第2号の4-①を用いること。

学校名	中央工学校OSAKA
設置者名	学校法人中央工学校

1. 財務諸表等

財務諸表等	公表方法
貸借対照表	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/
収支計算書又は損益計算書	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/
財産目録	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/
事業報告書	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/
監事による監査報告（書）	https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/

2. 教育活動に係る情報

①学科等の情報

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	研究科				
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
1年	昼	856 <u>単位時間</u> / 単位	384 単位時間 / 単位		472 単位時間 / 単位	単位時間 / 単位	単位時間 / 単位
		単位時間 / 単位					
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
40人		32人	2人	1人	12人	13人	

カリキュラム（授業方法及び内容、年間の授業計画）
<p>（概要）</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。</p> <p>また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>（概要）</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク（100～80点）、Bランク（79～60点）、Cランク（59～50点）、Dランク（49点以下）としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>

卒業・進級の認定基準
(概要) 卒業にあたっての要件は、次のとおり。 <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間 80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。
学修支援等
(概要) 補習授業等

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 (自営業を含む。)	その他
20人 (100%)	0人 (0%)	16人 (80.0%)	4人 (20.0%)
(主な就職、業界等) 建築、不動産業界			
(就職指導内容) 進路指導室による就職指導、就業支援システムキャリアマップによる求人求職情報の公開、キャリアガイダンス・企業業界研究セミナーの実施、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果(資格・検定等)) 二級建築士			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
25人	5人	20%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認、保護者懇談会		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	建築学科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1,816 <u>単位時間</u> / 単位	808 単位時間 /単位	1008 単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		61人	1人	3人	30人	33人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。 また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
29人 (100%)	13人 (44.8%)	14人 (48.3%)	2人 (6.9%)
(主な就職、業界等) 建築業界			
(就職指導内容) 進路指導室による就職指導、就業支援システムキャリアマップによる求人求職情報の公開、キャリアガイダンス・企業業界研究セミナーの実施、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 2級建築施工管理技術検定試験（学科）、建築積算士補			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
67人	4人	6.0%
(中途退学の主な理由) 学業不振、学校生活不適應、病気・けが		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認、保護者懇談会		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	住宅デザイン科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1,748 <u>単位時間</u> / 単位	736 単位時間 /単位	1,012 単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		58人	0人	4人	29人	33人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。 また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
32人 (100%)	13人 (40.6%)	19人 (59.4%)	0人 (0%)
(主な就職、業界等) 建築業界			
(就職指導内容) 進路指導室による就職指導、就業支援システムキャリアマップによる求人求職情報の公開、キャリアガイダンス・企業業界研究セミナーの実施、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 色彩検定2級、福祉住環境コーディネーター2級、2級建築施工管理技術検定試験（学科）、建築積算士補			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
69人	6人	8.7%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認、保護者懇談会		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	インテリアデザイン科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1,748 <u>単位時間</u> / 単位	418 単位時間 /単位	1,330 単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
80人		40人	1人	2人	25人	27人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。 また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
22人 (100%)	8人 (36.4%)	12人 (54.5%)	2人 (9.1%)
(主な就職、業界等) 建築業界			
(就職指導内容) 進路指導室による就職指導、就業支援システムキャリアマップによる求人求職情報の公開、キャリアガイダンス・企業業界研究セミナーの実施、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 色彩検定2級、インテリア設計士2級、パース検定2級、商業施設士補			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
42人	3人	7.1%
(中途退学の主な理由) 学校生活不適應、進路変更、経済的理由		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認、保護者懇談会		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
工業		工業専門課程	ブリッジシステムエンジニア科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1,960 <u>単位時間</u> / 単位	740 単位時間 /単位	1,220 単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
50人		40人	40人	2人	14人	16人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。</p> <p>また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100~80点)、Bランク(79~60点)、Cランク(59~50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
19人 (100%)	1人 (5.3%)	15人 (78.9%)	3人 (15.8%)
(主な就職、業界等) 建築業界、製造業界、IT 業界			
(就職指導内容) 就職指導、求人求職情報の公開、キャリアガイダンス、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 日本語能力試験 N1, N2, N3			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
47人	4人	8.5%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化・教養		文化・教養専門課程	国際コミュニケーション科				
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
1年	昼	980 単位時間 / 単位	666 単位時間 / 単位	314 単位時間 / 単位	単位時間 / 単位	単位時間 / 単位	単位時間 / 単位
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
25人		5人	5人	2人	3人	5人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。</p> <p>また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
13人 (100%)	9人 (69.2%)	2人 (15.4%)	2人 (15.4%)
(主な就職、業界等) 外食業			
(就職指導内容) 就職指導、求人求職情報の公開、キャリアガイダンス、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 日本語能力試験 N2, N3			
(備考)（任意記載事項）			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
16人	3人	18.8%
(中途退学の主な理由) 進路変更		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認		

分野		課程名	学科名	専門士	高度専門士		
文化・教養		文化・教養専門課程	日越通訳・翻訳科	○			
修業 年限	昼夜	全課程の修了に必要な総 授業時数又は総単位数	開設している授業の種類				
			講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼	1,960 <u>単位時間</u> / 単位	1,576 単位時間 /単位	384 単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位	単位時間 /単位
			単位時間 / 単位				
生徒総定員数		生徒実員	うち留学生数	専任教員数	兼任教員数	総教員数	
70人		50人	50人	3人	10人	13人	

カリキュラム (授業方法及び内容、年間の授業計画)
<p>(概要)</p> <p>各科における教科構成及び教育実施計画は、毎年学内会議を経て設定を行う。</p> <p>また、教育実施計画書に科目の目標を定め、週ごとの授業内容を定めている。これについては校長の承認を得て、HPに公開している。</p> <p>授業科目名、実施時間数、担当教員名、実務教員、企業連携科目、授業の目的、目標、講義内容、授業計画を全科・全科目統一書式としている。</p>
成績評価の基準・方法
<p>(概要)</p> <p>前後期の2期制を取っている。各科で学修成果の評価を「進級及び卒業認定に関する内規」に基づいて、前後期で成績概況を作成し、校長に報告している。</p> <p>その方法として、各科における平均点、成績分布などを報告している。本校では、Aランク(100～80点)、Bランク(79～60点)、Cランク(59～50点)、Dランク(49点以下)としている。また、同様に出席率も集計している。</p> <p>成績評価基準及び客観的な指標に基づく成績の分布状況を示す資料をHPにて公開している。</p>
卒業・進級の認定基準
<p>(概要)</p> <p>卒業にあたっての要件は、次のとおり。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・当該学科の履修すべきすべての科目、及び特別活動を履修・合格していること。 ・卒業年度の出席率が、昼間80%以上であること。 ・所定の費用を卒業審議会の前日までに全納していること。 ・特別活動に参加しなかった者のうち、不参加を校長がやむを得ないと認め、当該学科長が作成し、校長が認めた相当の課題を行い、学級担任、学科長、教務室長、教務部長を経て、校長が合格を認定していること。 <p>卒業の認定は、以上の卒業の要件に基づいた卒業審議会の議を経て、校長が行う。</p>
学修支援等
<p>(概要)</p> <p>補習授業等</p>

卒業生数、進学者数、就職者数（直近の年度の状況を記載）			
卒業生数	進学者数	就職者数 （自営業を含む。）	その他
23人 (100%)	1人 (4.3%)	15人 (65.2%)	7人 (30.4%)
(主な就職、業界等) 製造業、人材サービス業、不動産業、飲食製造業			
(就職指導内容) 就職指導、求人求職情報の公開、キャリアガイダンス、インターンシップ制度の導入・実施			
(主な学修成果（資格・検定等）) 日本語能力試験 N1, N2, N3、日商簿記 3 級			
(備考) (任意記載事項)			

中途退学の現状		
年度当初在学者数	年度の途中における退学者の数	中退率
63人	12人	19.0%
(中途退学の主な理由) 進路変更、病気・けが		
(中退防止・中退者支援のための取組) 担任面談による指導、入学前の進路確認		

②学校単位の情報

a) 「生徒納付金」等

学科名	入学金	授業料 (年間)	その他	備考 (任意記載事項)
研究科 (1年)	110,000 円	720,000 円	60,000 円	施設費、実習費
建築学科(1年)		880,000 円	105,000 円	施設費、実習費
住宅デザイン科 (1年)				
インテリアデザイン科(1年)				
ブリッジシステムエンジニア科 (2年)	50,000 円	580,000 円	110,000 円	施設費、実習費
国際コミュニケーション科 (1年)		590,000 円	100,000 円	施設費
日越通訳・翻訳科 (2年)		585,000 円	105,000 円	施設費、実習費
修学支援 (任意記載事項)				

b) 学校評価

自己評価結果の公表方法 (ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/		
学校関係者評価の基本方針 (実施方法・体制) 学生が質の高い実践的な職業教育を享受できるよう、学校運営の改善と発展を目指すため、中央工学校運営指針に則り自己評価を実施する。 実践的な職業教育を目的とした、自らの教育活動その他の学校運営について、社会のニーズを踏まえた目指すべき目標を設定し、その達成の適切さ等について評価を行うことが目的となる。 また、卒業生・企業・業界団体等の学校関係者を選任し、自己評価結果についての改善に向けた専門的な助言を受け、組織的・継続的な改善を図る。		
学校関係者評価の委員		
所属	任期	種別
富士教育訓練センター	令和2年4月1日～ 令和6年3月31日 (任期更新)	企業等委員
公益社団法人日本インテリアデザイナー協会	令和2年4月1日～ 令和6年3月31日 (任期更新)	企業等委員
株式会社松本組	令和2年4月1日～ 令和6年3月31日 (任期更新)	企業等委員
株式会社PPI計画・設計研究所	令和2年4月1日～ 令和6年3月31日 (任期更新)	企業等委員

オフィスいりどり	令和2年4月1日～ 令和6年3月31日 (任期更新)	企業等委員
学校関係者評価結果の公表方法		
(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.chuoko-osaka.ac.jp/campus/information/		
第三者による学校評価 (任意記載事項)		

c) 当該学校に係る情報

(ホームページアドレス又は刊行物等の名称及び入手方法) https://www.chuoko-osaka.ac.jp/
--

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。

(別紙)

※この別紙は、更新確認申請書を提出する場合に提出すること。

※以下に掲げる人数を記載すべき全ての欄について、該当する人数が1人以上10人以下の場合には、当該欄に「－」を記載すること。該当する人数が0人の場合には、「0人」と記載すること。

*「－」は、個人情報へ配慮するための伏字であり、記載すべき合計値等には一切影響を与えないことに注意すること。

学校名	中央工学校OSAKA
設置者名	学校法人中央工学校

1. 前年度の授業料等減免対象者及び給付奨学生の数

		前半期	後半期	年間
支援対象者（家計急変による者を除く）		31人	29人	－人
内 訳	第Ⅰ区分	21人	21人	
	第Ⅱ区分	－	－	
	第Ⅲ区分	－	－	
家計急変による支援対象者（年間）				－
合計（年間）				32人
(備考)				

※本表において、第Ⅰ区分、第Ⅱ区分、第Ⅲ区分とは、それぞれ大学等における修学の支援に関する法律施行令（令和元年政令第49号）第2条第1項第1号、第2号、第3号に掲げる区分をいう。

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

2. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の取消しを受けた者及び給付奨学生認定の取消しを受けた者の数

(1) 偽りその他不正の手段により授業料等減免又は学資支給金の支給を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

年間	0人
----	----

(2) 適格認定における学業成績の判定の結果、学業成績が廃止の区分に該当したことにより認定の取消しを受けた者の数

	右以外の大学等		
	年間	前半期	後半期
修業年限で卒業又は修了できないことが確定	人	0人	—
修得単位数が標準単位数の5割以下 (単位制によらない専門学校にあっては、履修科目の単位時間数が標準時間数の5割以下)	人	0人	0人
出席率が5割以下その他学修意欲が著しく低い状況	人	0人	0人
「警告」の区分に連続して該当	人	0人	0人
計	人	0人	—
(備考)			

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

上記の(2)のうち、学業成績が著しく不良であると認められる者であって、当該学業成績が著しく不良であることについて災害、傷病その他やむを得ない事由があると認められず、遡って認定の効力を失った者の数

右以外の大学等		短期大学（修業年限が2年のものに限り、認定専攻科を含む。）、高等専門学校（認定専攻科を含む。）及び専門学校（修業年限が2年以下のものに限る。）			
年間	人	前半期	0人	後半期	0人

(3) 退学又は停学（期間の定めのないもの又は3月以上の期間のものに限る。）の処分を受けたことにより認定の取消しを受けた者の数

退学	—
3月以上の停学	0人
年間計	—

(備考)

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

3. 前年度に授業料等減免対象者としての認定の効力の停止を受けた者及び給付奨学生認定の効力の停止を受けた者の数

停学（3月未満の期間のものに限る。）又は訓告の処分を受けたことにより認定の効力の停止を受けた者の数

3月未満の停学	0人
訓告	0人
年間計	0人
(備考)	

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

4. 適格認定における学業成績の判定の結果、警告を受けた者の数

	右以外の大学等	短期大学（修業年限が2年のもの に限り、認定専攻科を含む。）、 高等専門学校（認定専攻科を含 む。）及び専門学校（修業年限が 2年以下のものに限る。）	
	年間	前半期	後半期
修得単位数が標準単位数 の6割以下 (単位制によらない専門学校に あっては、履修科目の単位時間 数が標準時間数の6割以下)	人	0人	0人
GPA等が下位4分の1	人	0人	—
出席率が8割以下その他 学修意欲が低い状況	人	0人	0人
計	人	0人	—

(備考)

※備考欄は、特記事項がある場合に記載すること。

備考 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。